

Śmigno, dnia 28 sierpnia 2020r.

WEWNĘTRZNA PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ŚMIGNIE

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2019 r. poz.1239),

Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019 r. poz. 59),

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148),

Rozporządzenie MEN w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2020.1166 t.j. z dnia 2020.07.01).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektoratu Sanitarnego zarządza się, co następuje:

Cel procedury:

1. Ustalenie zasad funkcjonowania szkoły i wyznaczenie sposobów postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19.
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci, ich rodziców oraz pracowników szkoły.

Uczestnicy postępowania:

Rodzice / prawni opiekunowie oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka, Uczniowie, Nauczyciele, Pracownicy niepedagogiczni, Dyrektor szkoły.

§ 1

Zasady organizacji pracy w szkole

1. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
2. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą min. 1,5 m .
3. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze.
4. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
5. W sali gimnastycznej mogą przebywać jedna grupa uczniów.
6. Po każdym dniu zajęć używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą zdezynfekowane.
7. Należy wietrzyć sale, korytarze co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min.
9. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
10. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.

11. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed użyciem.
12. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
13. Organizacja pracy i koordynacja, utrudniająca stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów, ustalona bezpieczna zasada korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i zajęć, plan przerw w załączniku nr 1.
14. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
15. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
16. Pracownicy obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
17. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.
18. W związku z reżimem sanitarno-epidemicznym spowodowanym przez pandemię Covid-19 na zajęcia opiekuńcze w świetlicy szkolnej będą przyjmowani tylko i wyłącznie uczniowie, których oboje rodzice pracują, uczniowie z orzeczeniem o niepełnosprawności, a także uczniowie oczekujący na zajęcia dodatkowe.
19. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w czasie epidemii. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
20. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
21. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
22. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
23. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
24. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
25. Ograniczamy przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
26. Rodzice ucznia/opiekunowie mają obowiązek podania aktualnego numeru telefonu do szybkiej komunikacji.
27. Rodzice/opiekunowie muszą wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych oraz profilaktycznie.
28. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w osobnym pomieszczeniu: gabinet higienistki z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i rodzice/opiekunowie zostaną zobowiązani do pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
29. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego drzwi do budynku szkolnego są zamknięte. Chęć wejścia po odbiór uczniów sygnalizuje się ogólnym dzwonkiem, osoby trzecie nie wchodzi

do budynku szkoły. Po godzinach przychodzenia uczniów i przyprowadzania uczniów przez rodziców wejście do szkoły jest zamknięte na klucz.

§ 2.

Zasady bezpiecznego zachowania się w budynku szkoły

1. Pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji. .
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną lub COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka, bóle mięśni, bóle brzucha) pozostają w domu i zawiadamiają o tym fakcie dyrektora szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia objawów choroby, choroby zakaźnej, lub COVID-19 w godzinach świadczenia pracy pracownik ma obowiązek niezwłocznego udania się do wydzielonego pomieszczenia i telefonicznego powiadomienia dyrektora szkoły.
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu / wyjściu ze szkoły dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji, zgodnie z zamieszczoną przy wejściu procedurą.
6. Pracownicy mają obowiązek zachowania dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 metra.
7. Każdorazowo po kontakcie z osobą zewnętrzną pracownik ma obowiązek zdezynfekowania przyłbicy oraz zmiany rękawiczek.
8. Zakazuje się przemieszczania pracowników bez ważnego powodu.
9. Pracownicy przemieszczają się wyłącznie w celu wykonywania obowiązków służbowych.
10. Wszyscy pracownicy szkoły muszą ponadto stosować i przestrzegać podstawowych zasad zapobiegawczych, które istotnie wpłyną na ograniczenie ryzyka zakażenia:
 - 1) Często myć ręce zgodnie z instrukcją.
 - 2) Stosować zasady ochrony podczas kaszlu i kichania zakrywając usta i nos łokciem.
 - 3) Unikać dotykania oczu, nosa i ust.

§3.

Obowiązki nauczycieli

1. Nauczyciele świadczący pracę z uczniami na terenie szkoły:
 - 1) Wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole, dlaczego zostały wprowadzone;
 - 2) Dbają o pozytywny przekaz powyższych treści w celu wzbudzenia w dzieciach poczucia bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za swoje zachowanie bez poczucia lęku;
 - 3) Prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia rąk, zasłaniania ust i nosa podczas kichania i kaszlu, niedotykania ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez dzieci wprowadzonych instrukcji;
 - 4) Od chwili powrotu do pracy stacjonarnej wyznaczeni nauczyciele pracują według ustalonego przez dyrektora harmonogramu, sprawując bezpośrednią opiekę nad uczniami;

- 5) Dokonują pomiarów temperatury ciała ucznia w razie zauważenia u niego jakichkolwiek objawów choroby;
- 6) Są odpowiedzialni za przestrzeganie zasady bezpiecznej odległości dziecka od dziecka i nauczyciela/pracownika sprząającego podczas: zabaw dowolnych, zabaw ruchowych, zajęć edukacyjnych, posiłków, pobytu w łazience;
- 7) Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu z zachowaniem odpowiedniej odległości;
- 8) Nauczycielom świadczącym opiekę nad dziećmi nie wolno przemieszczać się po szkole;
- 9) Korzystają wyłącznie z wyznaczonych przez dyrektora pomieszczeń sanitarnych;
- 10) Podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, będą stosowane rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych);
- 11) W czasie dyżurów na przerwach oraz na zajęciach wychowania fizycznego, zobowiązani są do zakrywania nosa i ust.

§ 4

Zasady udostępniania zbiorów z Biblioteki.

1. W Bibliotece wydziela się tzw. „drogę brudną” czyli stanowisko zwrotu zbiorów wracających do Biblioteki, które zostaną poddane kwarantannie oraz tzw. „drogę czystą” dla zbiorów wypożyczanych z biblioteki.
2. Do strefy zwrotu i wypożyczeń prosimy podchodzić pojedynczo, książki przeznaczone do zwrotu przekazać bibliotekarzowi., który odpisuje zbiory i wkłada do odpowiednio oznaczonych pojemników na kwarantannę.
3. Przyjęte zbiory zostaną odłożone na okres 24 godzin, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.
4. Wyznacza się bezpieczną odległość na podłodze - strefy zapewniające zachowanie odpowiednich odległości między użytkownikami.
5. Ustala się limit osób przebywających w Bibliotece tj. 2 osoby.
6. Skraca się czas przebywania w Bibliotece na okres niezbędny do wypożyczenia zbiorów.
7. Po przyjęciu książek od użytkownika należy zdezynfekować blat, na którym leżały zbiory.

§ 5

Obowiązki pracowników obsługi

1. Wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia.
2. Dezynfekują toalety, umywalki i wszelkie przedmioty w toalecie minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk.

3. Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków.
4. Po zakończeniu pracy wietrzą sale zajęć, dezynfekują zabawki, wszelkie wyposażenie, blaty stołów, regały, krzesła, drzwi wraz z klamkami, podłogi ciągów komunikacyjnych oraz powierzchnie płaskie tych ciągów, parapety.
5. Każdego dnia plac zabaw oraz siłownia plenerowa będzie dezynfekowana o godz.18.
6. Każdego dnia systematycznie wypełniają Kartę dezynfekcji pomieszczeń Załącznik nr 2.
7. Przy przyjmowaniu z zewnątrz jakichkolwiek dokumentów lub przesyłek pocztowych/kurierskich wymagane jest stosowanie przez osoby odbierające środków ochrony osobistej, przesyłki poddane są kwarantannie i przechowywane w gabinecie dyrektora.
8. Każdorazowo po kontakcie z osobą trzecią pracownicy dezynfekują przyłbice, myją i dezynfekują ręce.
9. Obszar, w którym poruszał się i przebywała osoba z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

§ 6

Zadania i obowiązki rodziców

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w Szkole Podstawowej z oddziałem przedszkolnym oraz bezwzględnie ich przestrzegają.
2. Przyprawdzają do szkoły wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych. Nie przyprawdzają do szkoły dziecka, jeśli rodzice lub inni członkowie rodziny przebywają w kwarantannie, izolacji.
3. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Dbają, aby dziecko nie wniosło do szkoły żadnych zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
5. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust, zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kasłania i kichania.
6. Przed wejściem do szkoły dezynfekują ręce.
7. Są zobowiązani do odbierania telefonów oraz maili ze szkoły umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szkoły szybką ścieżkę komunikacji, zgodnie z wytycznymi dla szkoły.

§8.

Postanowienia końcowe

Z treścią procedury zapoznaje się pracowników i rodziców/prawnych opiekunów uczniów.

Procedura wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Śmiglinie.